



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDA COSTA"
Scuola dell'infanzia "G.B.Guarini" – Scuole primarie "A.Costa" – "G.B.Guarini" – "A.Manzoni"
Scuola secondaria di 1° grado "M.M.Boiardo" – Sezione Ospedaliera
Sede: Via Previati, 31 – 44121 Ferrara – Tel. 0532/205756 – Fax 0532/241229
e-mail feic810004@istruzione.it

Prot.n. 678/B15

Ferrara, 04 febbraio 2014

Spett.li Ditte

La Valle Autoservizi
Via Marconi, 47/49
44122 Ferrara

e-mail lavalletrasportisrl@legalmail.it

Mangherini Autoservizi s.n.c.
Via Della Forza, 6
44123 Pontelagoscuro (FE)

e-mail mangherini@pec-mail.it

Sarasini s.a.s.
Viale Matteotti, 28
44012 - Bondeno (FE)

e-mail sarasinibus@cert.cna.it

Vezzali Snc Autoservizi Di Vezzali Renata
Via G. Mazzini, 103
44034 Copparo (FE)

e-mail autoservizivezzalisnc@cert.cna.it

SST Società per i Servizi di Trasporto srl
Via Stefano Trenti, 35
44122 Ferrara

e-mail [sst@pecsicura.it](mailto:ssat@pecsicura.it)

Oggetto: Lettera di invito a procedura selettiva ristretta per la presentazione dell'offerta per servizio trasporto con noleggio pullman per visite didattiche in orario curricolare o intera giornata.

CIG N. Z030DA7CA1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR n.275 dell'8 marzo 1999 (regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge 15 marzo 1997, n.59);
- VISTO il D.I. n. 44 /2001 ed in particolare gli artt. 32,33,40;
- VISTO il Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 33, secondo comma, del D.I. n. 44 /2001, parte integrante del Regolamento d'Istituto , approvato con con deliberazione n. 5 del 11/12/2012;
- VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 163 del 12.04.2006), artt.124 e 125;
- VISTO il Regolamento di Istituto per le visite guidate e i viaggi di istruzione;
- VISTA l'approvazione del Piano delle visite guidate e viaggi di istruzione da parte del Consiglio di Istituto con delibera n. 54 dell' 11/12/2013;

invita codeste Spett.li Ditte a presentare la migliore offerta per la fornitura del servizio di trasporto con noleggio di pullman per l'organizzazione delle visite didattiche indicate in tabella, previste e deliberate dagli OO.CC. per l'a.s. 2013/14 e che si svolgeranno in orario curricolare o nell' intera giornata.

SCUOLA SEZIONE O CLASSE	META VIAGGIO	DATA	NUMERO ALUNNI + DOCENTI ACCOMPAGNATORI
Primaria Guarini 5 A - 5 B	Ostellato (Museo civico del territorio) - Oasi delle Vallette	27/03/2014 P. 8,15 - A 17,45	41 + 6
Primaria Guarini 5 A - 5 B	Codigoro (FE) - Impianto Idrovoro	29/05/2014 P. 8,30 - A 12,00	41 + 6
Primaria A. Costa 2 TN-2 TP	Viconovo (FE) Fattoria Didattica ZIA ISA	20/05/2014 P. 9,00 - A 12,45	44 + 5
Primaria A. Costa 3 TN - 3 TP	Bologna - San Lazzaro di Savena Museo "L.Donini"	02/05/2014 P. 8,25 - A 16,30	45 + 4
Primaria A. Costa 4 TN-4TP	Codigoro (FE) Impianto idrovoro Bosco Mesola (FE)	16/05/2014 P. 8,30 - A 18,00	42 + 5
Primaria Manzoni 2 A	Montegrotto (PD) Casa delle farfalle	27/03/2014 P. 8,45 - A 17,00	24 + 3
Primaria Manzoni 3 A - 3 B	Bologna - San Lazzaro (Museo della Preistoria)	28/05/2014 P. 8,30 - A 13/13,30	42 + 4
Primaria Manzoni 4 A-4 B	San Bartolomeo in Bosco (FE) Museo della Civiltà Contadina	02/04/2014 P. 8,45 - A 13,00	44 + 4
Primaria Manzoni 5 A-5 B	Padova - Planetario	13/05/2014 P. 8,30 - A 16,30	40 + 3
S.S. I grado M.M.Boiardo 1 E	CARTIGLIANO (VI) Parco - Museo Cappeller	29/04/2014 P. 8,00 - R. 18,30	25 + 2

La ditta in indirizzo, pertanto, è invitata a partecipare alla procedura di cui all'oggetto che sarà esperita nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente lettera d'invito.

1) - INDICAZIONI GENERALI

La ditta dovrà presentare la propria migliore offerta compilando l'**ALLEGATO 2 – OFFERTA ECONOMICA** in ogni sua parte.

In particolare dovrà indicare il costo in Euro per il noleggio dei pullman. **Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città, parcheggi e IVA.**

Dovrà indicare inoltre l'importo del massimale assicurativo per ogni pullman proposto.

2) PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il termine per la presentazione delle offerte, **da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità indicate nel seguito della presente**, è fissato per le ore 13,00 del giorno 21 febbraio 2014.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto, esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'apertura delle buste avverrà il giorno 24/02/2014 alle ore 9,30, presso la sede dell'Istituto, in seduta pubblica. Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti invitate o le persone munite di specifica delega loro conferita mediante atto scritto e firmato dagli stessi legali rappresentanti. Il preposto alla gara potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'impresa.

Successivamente la Commissione all'uopo designata, procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo.

L'aggiudicazione avverrà col sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base di considerazioni di ordine tecnico, economico e di funzionalità del servizio; pertanto non ci si avvarrà necessariamente del prezzo più basso, ma della proposta qualitativamente più vantaggiosa per l'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art. 81 e seguenti del D.lgs. 163/2006, **da valutarsi in base ai seguenti criteri: prezzo del noleggio, massimale assicurativo.**

Ai criteri valutativi sarà assegnato il seguente punteggio:

- 1. prezzo del noleggio: punteggio previsto fino a un massimo di punti 30**
nel caso in cui pervenga un numero di offerte valide pari o superiore a due, verrà attribuito a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:
$$X = \frac{Pi \text{ (prezzo inferiore)}}{Po \text{ (prezzo offerto)}} \times C \text{ (coefficiente 30)}$$
- 2. importo del massimale assicurativo: punteggio previsto fino ad un massimo di punti 20.**

Fino a € 10.000.000	- 5 punti
Da € 10.100.000 a € 20.000.000	- punti 10
Da € 20.100.000 a € 28.000.000	- punti 15
Oltre 28.000.000	- punti 20

L'amministrazione si riserva il diritto di assegnare i servizi relativi a singole visite didattiche a differenti ditte e la facoltà di non aggiudicare tutti i viaggi.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta.

Non sono ammesse offerte in variante.

A ciascuna ditta che si aggiudicherà uno o più visite didattiche sarà successivamente formalizzato per iscritto l'ordine di prenotazione dei servizi richiesti.

3) GARANZIE RICHIESTE

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione dell'offerta, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera d'invito.

In particolare i concorrenti invitati devono presentare, secondo le modalità espresse nel paragrafo 4), dichiarazioni in autocertificazione (compilando l'ALLEGATO 1) relative ai punti che seguono:

1. possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei trasporti;
2. essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli:
 - a. possesso da parte degli autisti di : patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
 - b. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
 - c. carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - d. fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
 - e. dichiarazione che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C.;
 - f. licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - g. cronotachigrafo con revisione annuale;
 - h. disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
 - i. attestazione e fotocopie della polizza assicurativa dei veicoli prevista dalla vigente normativa.
 - j. che il personale impiegato è sottoposto a regolare visita medica in conformità a quanto stabilito dal nuovo testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. L.gvo 81/2008), in materia di sorveglianza sanitaria, agli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'assenza di tossicodipendenza nonché di assunzione di sostanze stupefacenti o psicotrope, prescritte per tutti i lavoratori che svolgono mansioni " a rischio";
 - k. che la Ditta è in possesso della Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;
3. possedere i requisiti in ordine generale prescritti dall'art.38 del D.Lgs.12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni e integrazioni;
4. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
5. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
6. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
7. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.

La/le Ditta/e scelta/e dovranno presentare, i documenti sopraccitati relativi ai mezzi di trasporto utilizzati, nel rispetto delle indicazioni previste dalla C.M. 291 del 14/10/1992, in particolare quelle di cui all'art.9, comma 8 , già oggetto di autocertificazione.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Saranno ammesse soltanto le offerte inviate o per posta, a mezzo raccomandata, o consegnate direttamente a questo istituto, oppure inviate esclusivamente tramite pec all'indirizzo feic810004@pec.istruzione.it (non e-mail ordinaria) entro e non oltre le ore **13,00 del 21 Febbraio 2014** (non farà fede il timbro postale), al seguente indirizzo: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " ALDA COSTA" Via Previati, 31 - 44121 FERRARA.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e l'Istituto declina ogni responsabilità in merito ad eventuali disguidi.

L'offerta trasmessa con modalità cartacea dovrà pervenire in plico sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo della impresa mittente, la seguente dicitura: **"offerta servizio di trasporto visite didattiche"**.

Il plico dovrà contenere n. 2 buste ugualmente sigillate e controfirmate su entrambi i lembi di chiusura, sulle quali dovranno comparire unicamente le seguenti scritte:

*** Busta N.1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".**

*** Busta N.2 "OFFERTA ECONOMICA":**

5) CONTENUTO DELLE BUSTE

La Busta N.1 **"Documentazione amministrativa"** deve contenere, relativamente alla impresa partecipante, i documenti e le dichiarazioni, in autocertificazione, prescritte dal precedente paragrafo 3 **"GARANZIE RICHIESTE"** utilizzando l'**ALLEGATO 1**.

Le dichiarazioni, che possono essere redatte anche in forma cumulativa, saranno sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta concorrente e rese su carta libera non soggetta ad autenticazione ed accompagnate da copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore(rif. A Legge 15/01/1968 N.15 e successive modifiche).

La busta N.2 **"Offerta economica"** deve contenere la sola dichiarazione di **"Offerta economica"** compilata sul Modello **ALLEGATO 2** e dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

Nella busta "Offerta economica" non possono essere inseriti altri documenti.

6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Stefania Musacci.

7) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 D.LGS. 196/2003

Si informa che, ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato dal presente bando, sono oggetto di trattamento nel rispetto della succitata normativa.

Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati è obbligatorio, per cui l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla gara stessa.

I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al proseguimento delle finalità sopra descritte.

Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre esercitati i diritti previsti dall'art. 7 con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Stefania Musacci

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente.

DICHIARAZIONE IN AUTOCERTIFICAZIONE

Ai sensi della normativa generale e di quella che regola il settore trasporto persone

Il sottoscritto.....nato ail
residente nel Comune di Provincia.....
Via/Piazza.....n.....nella sua qualità di rappresentante legale
della Impresa/Società..... con sede in.....
Provincia..... Via/Piazza.....n.....
Codice Fiscale.....Partita IVA.....
Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci,
ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

dichiara

di essere in possesso di tutti requisiti, di seguito elencati, e della documentazione richiesta per esercitare la professione e s'impegna a depositare agli atti dell' Istituto Comprensivo " A. Costa" , relativa documentazione, nel caso di aggiudicazione del servizio di noleggio pullman per l'anno scolastico 2013/2014.

I requisiti e la documentazione sono quelli indicati al paragrafo n. 3 "Garanzie richieste":

1. possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei trasporti;
2. essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli:
 - a. possesso da parte degli autisti di : patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
 - b. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
 - c. carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - d. fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
 - e. dichiarazione che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C.;
 - f. licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - g. cronotachigrafo con revisione annuale;
 - h. disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
 - i. attestazione e fotocopie della polizza assicurativa dei veicoli prevista dalla vigente normativa.
 - j. che il personale impiegato è sottoposto a regolare visita medica in conformità a quanto stabilito dal nuovo testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. L.gvo 81/2008), in materia di sorveglianza sanitaria, agli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'assenza di tossicodipendenza nonché di assunzione di sostanze stupefacenti o psicotrope, prescritte per tutti i lavoratori che svolgono mansioni " a rischio";
 - k. che la Ditta è in possesso della Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;

3. possedere i requisiti in ordine generale prescritti dall'art.38 del D.Lgs.12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni e integrazioni;
4. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
5. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
6. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
7. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.

Data.....

Il legale rappresentante Ditta

.....

Si allega fotocopia del documento di identità del Sig.....

ALLEGATO 2 – OFFERTA ECONOMICA

TABELLA VISITE GUIDATE PREVISTE

SCUOLA SEZIONE O CLASSE	META VIAGGIO	DATA	N. alunni + Docenti Accompagn.	COSTO NOLEGGIO	MASSIMALE ASSICURATIVO
Primaria Guarini 5 A – 5 B	Ostellato (Museo civico del territorio) – Oasi delle Vallette	27/03/2014 P. 8,15 – A 17,45	41 + 6		
Primaria Guarini 5 A – 5 B	Codigoro (FE) – Impianto Idrovo	29/05/2014 P. 8,30 – A 12,00	41 + 6		
Primaria A. Costa 2 TN-2 TP	Viconovo (FE) Fattoria Didattica ZIA ISA	20/05/2014 P. 9,00 – A 12,45	44 + 5		
Primaria A. Costa 3 TN - 3 TP	Bologna – San Lazzaro di Savena Museo “L.Donini”	02/05/2014 P. 8,25 – A 16,30	45 + 4		
Primaria A. Costa 4 TN-4TP	Codigoro (FE) Impianto idrovo Bosco Mesola (FE)	16/05/2014 P. 8,30 – A 18,00	42 + 5		
Primaria Manzoni 2 A	Montegrotto (PD) Casa delle farfalle	27/03/2014 P. 8,45 – A 17,00	24 + 3		
Primaria Manzoni 3 A - 3 B	Bologna – San Lazzaro (Museo della Preistoria)	28/05/2014 P. 8,30 - A 13/13,30	42 + 4		
Primaria Manzoni 4 A-4 B	San Bartolomeo in Bosco (FE) Museo della Civiltà Contadina	02/04/2014 P. 8,45 – A 13,00	44 + 4		
Primaria Manzoni 5 A-5 B	Padova - Planetario	13/05/2014 P. 8,30 – A 16,30	40 + 3		
S.S. I grado M.M.Boiardo 1 E	CARTIGLIANO (VI) Parco – Museo Cappeller	29/04/2014 P. 8,00 – R. 18,30	25 + 2		

Data.....

La Ditta

.....