



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBERTO MANZI"

S.BARTOLOMEO IN BOSCO (FE) – Via Masi, 114

Tel. 0532/722164 – 725005 Fax 0532/725547

Codice Fiscale 93076190383 e-mail: - [FEIC808004@istruzione.it](mailto:FEIC808004@istruzione.it) P.E.C.: [FEIC808004@pec.istruzione.it](mailto:FEIC808004@pec.istruzione.it)

### REGISTRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

TRIENNIO 2013/2016

ANNO SCOLASTICO 2014/2015

SEDUTA N. 7

Il giorno Lunedì 12 Giugno dell'anno Duemilaquindici (12-06-2015), alle ore 17,00, nei locali della Sede dell'Istituto Comprensivo "Alberto Manzi" di S. Bartolomeo in B., Via Masi 114, si è riunito, convocato dal Preside, il Consiglio di Istituto per trattare gli argomenti del seguente Ordine del Giorno:

- 1) **Approvazione verbale seduta precedente (09/02/2015);**
- 2) **Approvazione tetti di spesa libri testo;**
- 3) **Approvazione conto consuntivo 2014;**
- 4) **Ratifica approvazione revisori P.A. 2015;**
- 5) **Modifiche programma annuale;**
- 6) **Contributi alunni 2015/16;**
- 7) **Informazione del dirigente su attività negoziale a.s. 2014/15**
- 8) **Richieste uso locali scolastici a.s. 2015/16;**
- 9) **Orari di funzionamento plessi a.s. 2015/16;**
- 10) **Modifica regolamento discipline sull'uso del cellulare a scuola;**
- 11) **Adeguamento calendario scolastico a.s. 2015/16.**

Presenti:

Giovanni Roncarati  
Arlotti Monica  
Mantovani Massimo  
Gnani Elena  
Pampolini Margherita  
Ferraresi Federica  
Balboni Roberta  
Ballarini Alessandro  
Pedriali Loerlla  
Piva Sergio  
Sarto Luca  
Sisti Chiara

Dirigente Scolastico  
Docente  
Docente  
Docente  
Docente  
Personale ATA  
Genitore  
Genitore  
Genitore  
Genitore  
Genitore  
Genitore

Assenti giustificati:

Auletta Teresa  
Crepaldi Paola  
Ferri Cristina  
Barbieri Lucia  
Guidetti Barbara  
Negri Annalisa  
Tomasi Sabrina

Docente  
Docente  
Docente  
Docente  
Personale ATA  
Genitore  
Genitore

Constatata la validità della seduta per il numero legale degli intervenuti, il Dirigente scolastico Giovanni Roncarati, dà inizio ai lavori del Consiglio.

### **O.D.G. N. 1 - Approvazione verbale seduta precedente (09/02/2015);**

Il Presidente prende la parola per invitare i consiglieri all'approvazione del verbale della riunione del 09/02/2015, già inviato tramite posta elettronica.

Non essendoci richieste di modifiche o altre osservazioni sul verbale, assicuratosi dell'assenza di interventi, il Presidente pone in votazione la proposta di verbale

Pertanto,

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

All'unanimità degli aventi diritto,

#### **DELIBERA N. 1 DEL 12/06/2015**

**di approvare il verbale predisposto dalla Sig.ra Pedriali Lorella perchè rispondente e fedele all'andamento della seduta del 09/02/2015.**

### **O.D.G. N. 2 - Approvazione tetti di spesa libri di testo**

Prende la parola il Dirigente Scolastico per illustrare i cosiddetti "tetti di spesa" comunicati dal Ministero dell'Istruzione relativi all'acquisto dei libri di testo per le scuole secondarie di primo grado ed di secondo grado, limiti che il collegio dei docenti, in fase di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico successivo è tenuto a rispettare.

Per l'anno scolastico 2015/2016 i tetti comunicati dal MIUR con nota 0003690 del 28/04/2015 sono i seguenti, comprensivi dello sfioramento del 10% consentito:

- per le classi prime 294 €;
- per le classi seconde 128 €;
- per le classi terze 145 €

Nella seguenti classi è stato sfiorato il budget e pertanto, come da norma, si chiede l'approvazione:

- classe 2 A di Masi, classe 3 A di Masi, tutte le classi terze di Voghiera.

Pertanto,

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 20/05/2015 e le motivazioni addotte per gli sfioramenti evidenziati e comunque contenuti entro il 10%;

All'unanimità degli aventi diritto,

#### **DELIBERA N. 2 DEL 12/06/2015**

di autorizzare gli sfioramenti dei budget per l'acquisto dei libri di testo a.s. 2015/16.

### **O.D.G. N. 3 – Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2014**

Il Presidente cede la parola al Direttore SGA, intervenuto come tecnico, che riassume brevemente le disposizioni normative che regolano la materia ed informa sui lavori della Giunta Esecutiva che si sono svolti in precedenza alla seduta del Consiglio di Istituto. La Sig.ra Baraldi comunica che i Revisori dei Conti hanno esaminato il consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2014 in data 08 Giugno 2015, esprimendo parere favorevole.

Ai consiglieri viene consegnata copia del Mod. H relativo al rendiconto della gestione 2014.

Dai modelli predisposti si evince che le risultanze sono le seguenti:

## CONTO FINANZIARIO 2014

### 12) ENTRATE

Aggregato	Programmazione iniziale	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Somme riscosse	Somme rinate da riscuotere	Differenza
Avanzo di amministrazione	83.006,12	83.006,12				83.006,12
Finanziamenti dello Stato	26.642,66	50.395,88	50.395,88	48.195,88	2.200,00	
Finanziamenti da Regioni						
Finanziamenti da enti locali	22.675,45	55.646,69	55.646,69	46.363,35	9.283,34	
Contributi da privati	25.000,00	59.209,71	59.209,71	59.209,71		
Gestioni economiche						
Altre entrate	14,20	14,20	14,20	14,20		
Mutui						
<b>Totale entrate</b>	<b>157.338,43</b>	<b>248.272,60</b>	<b>165.266,48</b>	<b>153.783,14</b>	<b>11.483,34</b>	<b>83.006,12</b>
Disavanzo di competenza			4.081,94			
<b>Totale a pareggio</b>	<b>157.338,43</b>	<b>248.272,60</b>	<b>169.348,42</b>			

### 13) SPESE

Aggregato	Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rinate da pagare	Differenza

					a r e	
Attività	98.800,15	152.517,99	125.225,82	115.807,55	9.418,27	27.292,17
Progetti	36.471,16	70.479,52	44.122,60	42.694,16	1.428,44	26.356,92
Gestioni economiche						
Fondo di riserva	200,00	200,00				200,00
<b>Totale spese</b>	<b>135.471,31</b>	<b>223.197,51</b>	<b>169.348,42</b>	<b>158.501,71</b>	<b>10.846,71</b>	<b>53.849,09</b>
Disponibilità da programmare	21.867,12	25.075,09				
avanzo di competenza						
<b>Totale a pareggio</b>	<b>157.338,43</b>	<b>248.272,60</b>	<b>169.348,42</b>			

Il Direttore SGA passa poi in rassegna i principali aggregati e progetti del Programma Annuale 2014 e li confronta con le risultanze del Conto Consuntivo. Conclusa la relazione e forniti alcuni chiarimenti si passa alla deliberazione.

Dopo breve discussione,

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTI** gli artt. 18, 29, 58 e 60 Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44;  
**VISTA** la documentazione predisposta dal Direttore SGA  
**VISTA** la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico  
**VISTO** il parere positivo espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, in data 08/06/2015;  
**SENTITO** il parere positivo della Giunta Esecutiva;

all'unanimità,

### **DELIBERA N. 3 DEL 12/06/2015**

ART. 1) di approvare il Conto consuntivo dell'E.F. 2014 così come predisposto dal Direttore SGA, contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa della Dirigente;

ART. 2) di disporre la pubblicazione all'Albo del presente atto, con tutta la documentazione allegata (modelli predisposti dal Direttore, relazione della Dirigente, parere del Collegio dei Revisori);

ART. 3) di inviare il Verbale del Collegio dei Revisori e la documentazione prevista dall'art. 18 del Regolamento all'Ufficio Scolastico Territoriale di Ferrara.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni

### **O.D.G. N. 4 Ratifica Approvazione Revisori P.A. 2015**

Il Presidente cede la parola alla Sig.ra Grazia Baraldi, DSGA dell'Istituto, chi informa i consiglieri dell'avvenuta approvazione da parte dei Revisori dei Conti anche del Programma

Annuale relativo all'anno finanziario 2015 già approvato dallo stesso Consiglio di Istituto nella seduta del 09 febbraio 2015.

**I consiglieri prendono atto.**

#### **O.D.G. N. 5 – Modifiche programma annuale;**

Il Presidente cede la parola alla Sig.ra Baraldi, Direttore SGA, che illustra la situazione del Programma Annuale 2015 attuato alla data odierna e propone le modifiche da apportare fornendo i chiarimenti richiesti dai Consiglieri.

Terminata la relazione,

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTO** l'art. 6 del D.M. 44/2001;  
**SENTITA** la relazione del Direttore SGA;  
**RICHIAMATA** la delibera consiliare n. 02 del 09/02/2015 con la quale  
è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2015;  
**SENTITO** il parere della Giunta Esecutiva;

all'unanimità degli intervenuti,

#### **DELIBERA N. 4 del 12/06/2015**

di approvare le seguenti modifiche al Programma Annuale 2015:

#### **MODIFICHE AL PROGRAMMA ANNUALE 2015**

##### **VARIAZIONI NUOVE ENTRATE FINALIZZATE**

<b>AGGR. VOCE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PREVISIONE INIZIALE</b>	<b>VARIAZIONE</b>	<b>NUOVO IMPORTO</b>
O5/O2	FINANZ. DA PRIVATI - Vincolati	27.330,38	2.580,00	29.910,38
O5/O4	FINANZ. DA PRIVATI - Altri finanziam. Vincolati	-	1.300,00	1.300,00
	<b>TOTALE NUOVE ENTRATE</b>		<b>3.880,00</b>	

##### **DISPONIBILITA' USCITE (DA NUOVE ENTRATE FINALIZZATE )**

<b>PROG. ATTIVITA'</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PREVISIONE INIZIALE</b>	<b>VARIAZIONE</b>	<b>NUOVO IMPORTO</b>
A02	SPESE DI FUNZ. DIDATTICO	42.923,80	1.450,00	44.373,80
P03	P. ARRICCHIMENTO OFFERTA FORMATIVA	13.767,96	2.430,00	16.197,96
	<b>TOTALE SPESE</b>		<b>3.880,00</b>	

#### **O.D.G. N. 6 – Contributi alunni 2015/16**

Il Direttore SGA Sig.ra Grazia Baraldi, fornisce il riepilogo della disponibilità dei contributi per l'a.s. 2014/2015, anno nel quale l'importo del contributo volontario era stato mantenuto in € 25,00 cifra comprendente anche la quota dell'assicurazione obbligatoria.

Il Dirigente informa che lo scorso anno 40 famiglie su 1186, non hanno pagato il contributo alla scuola per un ammanco di circa 1000€, questo ha comportato, come già avvenuto nel passato, che per sostenere le spese vive di funzionamento didattico, è stato necessario attingere ad altri fondi di bilancio destinati al funzionamento.

Riprende la parola il Presidente per introdurre l'argomento oggetto della presente delibera sottolineando che sarebbe interessante capire le ragioni dei genitori che non pagano.

Alcuni consiglieri docenti intervengono sottolineando che comunque a coloro che manifestano l'intenzione di pagare viene spiegata la composizione della quota cercando di far loro capire che la parte legata all'assicurazione è comunque obbligatoria.

Si apre una discussione che ripercorre anche i problemi già affrontati nei precedenti anni scolastici.

A questo punto si apre un dibattito fra i consiglieri circa l'opportunità di mantenere la richiesta di un contributo volontario ai genitori per l'a.s. 2015/2016 di importo uguale al precedente anno scolastico o di procedere ad un piccolo aumento.

Dopo breve discussione, tenendo conto anche delle difficoltà economiche in cui versano le famiglie in questo momento e del fatto che l'importo è stato modificato nell'anno scolastico 2012/2013, si propone un piccolo aumento di € 1,00 cambiando il contributo da € 25,00 ad € 26,00. pertanto,

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la necessità di garantire il pagamento del premio assicurativo e un regolare funzionamento dei plessi scolastici;

**SENTITI** gli interventi dei consiglieri;

**TENUTO CONTO** delle difficoltà economiche che le famiglie attraversano in questo momento di crisi economica;

a maggioranza degli intervenuti:

- 5 membri favorevoli a mantenere 25 €
- 6 membri favorevoli ad innalzare a 26 €

### **DELIBERA N. 5 DEL 12/06/2015**

di aumentare l'attuale importo del contributo volontario annuale pari ad € 25,00 di €1,00 elevandolo ad € 26,00,

con le seguenti specifiche:

€ 26,00 quota intera per il 1° figlio

€ 20,00 per ognuno degli altri eventuali figli iscritti ad una delle scuole dell'Istituto Comprensivo, di qualsiasi ordine e grado

Dell'utilizzo del contributo verrà data comunicazione scritta ai genitori al termine dell'anno scolastico.

### **O.D.G. N. 7 – Informazione del dirigente su attività negoziale a.s. 2014/15**

Il Dirigente presenta il registro dei contratti 2015 dove vengono registrati le diverse voci di spesa sostenute dall'istituto.

In particolare si sofferma ad illustrare alcune spese sostenute quali la sottoscrizione di contratti di assistenza informatica dei PC sia dei laboratori didattici che degli uffici di segreteria, contratti che sono stati preceduti da una gara per individuare la ditta destinataria del contratto.

I contratti sottoscritti prevedono una disponibilità "Monte ore a scalare" di 50 ore sia per la segreteria che per i la segreteria, è risultata aggiudicataria dei contratti la ditta Computer Cash di Ferrara.

I Consiglieri prendono atto.

### **O.D.G. N. 8 - Richieste uso locali scolastici a.s. 2015/16;**

Il Dirigente Scolastico prende la parola per illustrare alcune richieste di uso dei locali pervenute all'istituto relativamente all' a.s. 2015/16:

- 1) **Richiesta uso locali per attività di doposcuola Scuola Primaria di S. Bartolomeo** per l'a.s. 2015/16, per attività di doposcuola da realizzarsi nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12,30 alle ore 18,00.
- 2) **Richiesta uso locali per attività di doposcuola Scuola Primaria di S.Martino** per l'a.s. 2015/16, per attività di doposcuola da realizzarsi nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12,30 alle ore 18,00.
- 3) **Richiesta uso locali per attività di doposcuola Scuola Secondaria di Masi Torello** per l'a.s. 2015/16, per attività di doposcuola da realizzarsi nelle giornate di lunedì e mercoledì dalle ore 13,15 alle ore 14,00 e il martedì e giovedì dalle ore 13,15 alle ore 16,00.

Pertanto, dopo breve discussione,

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTE** le richieste pervenute;

**CONSTATATO** che per alcune attività quali il doposcuola è prevista la presentazione di richiesta uso locali formulata tramite apposita convenzione predisposta da presentare al Comune (Ferrara e Masi Torello), proprietari degli edifici, convenzione alla quale allegare specifica documentazione da produrre al Consiglio di Istituto per l'approvazione e successivo rilascio di Nulla-Osta da parte del Dirigente Scolastico;

All'unanimità degli aventi diritto,

### **DELIBERAN. 6 DEL 12/06/2015**

di autorizzare le sottoelencate richieste:

**Richiesta uso locali per attività di doposcuola Scuola Primaria di S. Bartolomeo** per l'a.s. 2015/16, per attività di doposcuola da realizzarsi nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12,30 alle ore 18,00.

**Richiesta uso locali per attività di doposcuola Scuola Primaria di S.Martino** per l'a.s. 2015/16, per attività di doposcuola da realizzarsi nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12,30 alle ore 18,00.

**Richiesta uso locali per attività di doposcuola Scuola Secondaria di Masi Torello** per l'a.s. 2015/16, per attività di doposcuola da realizzarsi nelle giornate di lunedì e mercoledì dalle ore 13,15 alle ore 14,00 e il martedì e giovedì dalle ore 13,15 alle ore 16,00.

### **O.D.G. N. 9 - Orari di funzionamento plessi a.s. 2015/16;**

Riprende la parola il Dirigente Scolastico per comunicare che è necessario procedere alla delibera degli orari di funzionamento dei diversi plessi per l'anno scolastico successivo.

Comunica pertanto gli orari proposti per l'anno scolastico 2015/16.

Rispetto all'a.s. 2014/15 segnala che non ci sono modifiche.

Pertanto,

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTI** gli orari di funzionamento dei singoli plessi dipendenti dall'Istituto Comprensivo "Alberto Manzi" già adottati nell'a.s. 2014/15;

all'unanimità degli aventi diritto,

### **DELIBERAN. 7 DEL 12/06/2015**

Di approvare la sottoelencata organizzazione oraria di funzionamento dei plessi per l'a.s. 2015/16:

### **Scuola INFANZIA: 2 PLESSI**

<b>INFANZIA FOSSANOVA</b>	Lunedì 7.45/16.30	Martedì 7.45/16.30	Mercoledì 7.45/16.30	Giovedì 7.45/16.30	Venerdì 7.45/16.30	Sabato <i>chiuso</i>
-------------------------------	----------------------	-----------------------	-------------------------	-----------------------	-----------------------	-------------------------

<b>INFANZIA S.MARTINO</b>	Lunedì 7.45/16.30	Martedì 7.45/16.30	Mercoledì 7.45/16.30	Giovedì 7.45/16.30	Venerdì 7.45/16.30	Sabato <i>chiuso</i>
-------------------------------	----------------------	-----------------------	-------------------------	-----------------------	-----------------------	-------------------------

### **Scuola PRIMARIA: 5 PLESSI**

<b>PRIMARIA S.BARTOLOMEO</b>	Lunedì 8.25/12.45	Martedì 8.25/12.45	Mercoledì 8.25/12.45	Giovedì 8.25/12.45	Venerdì 8.25/12.35	<i>chiuso</i>
<i>Mensa</i>		12.45/13.45		12.45/13.45		
<i>Ripresa attività</i>		13.45/16.30		13.45/16.30		

<b>PRIMARIA S.MARTINO</b>	Lunedì 8.15/12.35	Martedì 8.15/12.15	Mercoledì 8.15/12.35	Giovedì 8.15/12.15	Venerdì 8.15/12.35	<i>chiuso</i>
<i>Mensa</i>		12.15/13.15		12.15/13.15		
<i>Ripresa attività</i>		13.15/16.15		13.15/16.15		

<b>PRIMARIA GAIBANELLA Senza mensa</b>	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
	8.15/12.45	8.15/12.45	8.15/12.45	8.15/12.45	8.15/12.45	<i>chiuso</i>
<i>Ripresa attività</i>		14.15/16.30		14.15/16.30		

<b>PRIMARIA MASI TORELLO Senza mensa</b>	Lunedì 8.10/12.35	Martedì 8.10/12.35	Mercoledì 8.10/12.35	Giovedì 8.10/12.35	Venerdì 8.10/12.30	<i>chiuso</i>
		13.30/16.00		13.30/16.00		

<b>PRIMARIA VOGHIERA</b>	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
	<b>TEMPO SCUOLA A 27 ORE + 2 H MENSA</b>					
	8.15/12.35	8.15/12.15	8.15/12.35	8.15/12.15	8.15/12.35	<i>chiuso</i>
<i>Mensa 6 classi- PRIMO TURNO</i>		12.15/13.15		12.15/13.15		
<i>Ripresa attività</i>		13.15/16.15		13.15/16.15		
	<b>TEMPO SCUOLA A 40 ORE</b>					
	8.15/12.15	8.15/12.15	8.15/12.15	8.15/12.15	8.15/12.15	<i>chiuso</i>
<i>Mensa 4 classi – SECONDO TURNO</i>	12.50/13.15	12.50/13.15	13.15/14.15	13.15/14.15	13.15/14.15	
<i>Ripresa attività</i>	14.15/16.15	14.15/16.15	14.15/16.15	14.15/16.15	14.15/16.15	



## **Scuola SECONDARIA: 3 PLESSI**

<b>SECONDARIA MASI TORELLO</b>	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
	8.15/13.15	8.15/13.15	8.15/13.15	8.15/13.15	8.15/13.15	chiuso
		14.00/17.00		14.00/16.00		

**Il Consiglio delibera anche di autorizzare l'organizzazione scolastica della prima settimana di lezioni con orario solo mattutino senza rientri pomeridiani per tutti gli ordini di scuola.**

### **O.D.G. N. 10 - Modifica regolamento disciplinare sull'uso del cellulare a scuola;**

Il Dirigente Scolastico riprende la parola per informare che il Collegio dei Docenti ha proposto una modifica al Regolamento di disciplina rivolto agli alunni.

In particolare la modifica riguarda la possibilità di sequestrare il cellulare agli alunni per la successiva riconsegna solo ai genitori se dello stesso se ne fa un uso improprio durante le ore di lezione.

Pertanto il testo definitivo del Regolamento è di seguito riportato:

"DOPO IL PRIMO AMMONIMENTO il cellulare verrà ritirato dal Dirigente o dal Responsabile di plesso e riconsegnato direttamente all'alunno, al termine della stessa mattinata; mentre DAL SECONDO AMMONIMENTO IN POI il cellulare ritirato dovrà essere riconsegnato solo ad uno dei genitori dello/a studente/ssa."

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**VALUTATE** le motivazioni dei docenti;

All'unanimità degli aventi diritto,

### **DELIBERA N. 8 DEL 12/06/2015**

di approvare la modifica al Regolamento Disciplinare sull'uso del cellulare a scuola.

### **O.D.G. N. 11 - Adeguamento calendario scolastico a.s. 2015/16**

Riprende nuovamente la parola il Dirigente Scolastico per comunicare che, come da Calendario Scolastico Regionale della Regione Emilia Romagna, divenuto a carattere permanente dall'a.s. 2012/2013, l'inizio e il termine delle lezioni sono fissati dal Sovrintendente Regionale e non sono modificabili.

Per quanto riguarda le scuole della Regione Emilia Romagna la situazione è la seguente:

- Inizio lezioni anno scolastico martedì 15 Settembre 2015;
- Termine lezioni anno scolastico lunedì 6 Giugno 2016;

E' però consentito, nel limite dei 200 giorni minimi di lezione previsti dalla normativa, proporre sospensioni di lezioni con recupero delle ore non rese mediante attività e/o lezioni alternative.

Il Collegio dei docenti, nella seduta del 20 maggio 2015 ha deliberato di procedere alla sospensione delle lezioni nella giornata di Lunedì 07 dicembre 2015, giornata intermedia fra due festivi, con recupero delle ore di lezione mediante proposta da presentare a settembre sia al Collegio dei Docenti che al Consiglio di Istituto,

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**SENTITA** la proposta;

**CONSTATATO** che il giorno ricade in un ponte festivo dove si prevede scarsa affluenza di alunni alle lezioni;

All'unanimità degli aventi diritto,

**DELIBERA N. 9 DEL 12/06/2015**

di approvare l'adeguamento del calendario scolastico 2015/2016 con sospensione delle lezioni nella giornata di lunedì 07/12/2015.

Non essendoci altri argomenti da discutere la seduta è tolta alle ore 19.30.

Il Segretario del C.I.  
- Sig.a Pedriali Lorella -

---

Il Presidente del C.I.  
- Sig. Luca Sarto -

---