

**REGOLAMENTO DI ACCESSO AL DOPOSCUOLA AUTOGESTITO DELLA SCUOLA PRIMARIA
DI QUARTESANA
ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

1. Sono ammissibili al doposcuola tutti i bambini che frequentano la scuola in oggetto. In relazione al numero di richieste il Comitato dei genitori deciderà se e come procedere per l'assegnazione dell'attività ad Associazioni/Cooperative /Ditte autorizzate.

2. L'attività avrà inizio dal mese di settembre, all'inizio dell'anno scolastico, compatibilmente con il rilascio delle autorizzazioni all'utilizzo da parte degli enti pubblici a ciò preposti.

3. L'attività si svolgerà, per tutte le classi il **lunedì, martedì e giovedì dalle ore 16:30 alle 18:00**; il **mercoledì** e il **venerdì**, giornate in cui non è prevista attività scolastica pomeridiana, **dalle ore 13:00 alle ore 18:00**; inclusa la somministrazione del pasto.

Il venerdì i bambini iscritti alle attività dell'ACR, gestite dalla locale parrocchia, alle ore 15 saranno accompagnati, sotto la custodia del personale dell'Associazione/Cooperativa/Ditta incaricata del servizio di doposcuola, presso i locali della parrocchia medesima per partecipare alle predette attività (per questi bambini qui ha termine la gestione del comitato genitori, con l'accoglienza del parroco e/o dai ragazzi incaricati per l'attività organizzata esclusivamente dalla parrocchia).

4. L'attività di doposcuola consisterà in: sorveglianza ed assistenza agli alunni durante la consumazione del pasto,

- attività ludiche libere e strutturate,
- attività creative,
- svolgimento compiti in accordo con le insegnanti delle rispettive classi di appartenenza.

5. Gli oneri dell'attività, salvo quanto previsto al punto 6, sono a carico dei genitori, i quali dovranno corrispondere la retta che verrà loro comunicata, a mezzo bonifico bancario anticipatamente con cadenza trimestrale. La retta è da corrispondere **sempre** indipendentemente dalla presenza.

6. Il Comitato sovvenziona, tramite attività di volontariato ed in proporzione alle proprie risorse, l'onere del doposcuola. In particolare, all'inizio di ogni anno scolastico il Comitato comunica ai genitori la quota forfettaria della retta che rimane a loro carico. Per necessità di bilancio, la quota può subire delle variazioni nel corso dell'anno scolastico.

7. Le rette calcolate come descritto ai precedenti punti 5) e 6), saranno recapitate ai genitori con la seguente cadenza:

- entro il 10 ottobre pagamento 1° trimestre (settembre, ottobre, novembre)
- entro il 10 dicembre pagamento 2° trimestre (dicembre, gennaio, febbraio) + pasti consumati nel 1° trimestre
- entro il 10 marzo pagamento 3° trimestre (marzo, aprile e maggio) + pasti consumati nel 2° trimestre
- entro il 10 giugno pagamento pasti consumati nel 3° trimestre

8. Il pagamento della retta dovrà essere effettuato trimestralmente, tramite bonifico bancario disposto sul conto corrente bancario intestato al Comitato di Autogestione della Scuola Elementare di Quartesana, acceso presso la **CASSA PADANA B.C.C.**, indicando nella causale il nome del bambino e i mesi per cui si sta effettuando il pagamento (coordinate bancarie - **IBAN IT78 A083 4013 0010 0000 2115 683**).

Il mancato pagamento di due mensilità comporterà la sospensione della fruizione dell'attività.

9. I **pasti del mercoledì e del venerdì** saranno forniti da una ditta specializzata, con cui il contratto è in via di definizione, e consumati sotto la sorveglianza della Ditta incaricata del servizio di doposcuola. Il costo dei suddetti pasti concordato con la ditta e comunicato ai genitori all'inizio dell'anno scolastico, verrà addebitato posticipatamente in base ai pasti realmente consumati dal bambino.

Per l'organizzazione dei pasti i genitori dei bambini che aderiscono al doposcuola del mercoledì e venerdì, si impegnano a comunicare (per iscritto sul diario del bambino) entro le ore 8.30, al personale della scuola, la eventuale assenza del bambino al doposcuola autogestito. **In caso contrario il pasto verrà ordinato e dovrà essere**

pagato. Il personale della scuola, infatti, non può contattare i genitori telefonicamente se il bambino dice che non resta a pranzo, ma non presenta la comunicazione scritta.

10. Il personale della scuola, collabora gentilmente dandoci un appoggio indispensabile e di fondamentale importanza senza il quale sarebbe difficile continuare, ma **non ha alcun obbligo e, ancor meno, responsabilità nell'attribuzione delle rette.** Eventuali chiarimenti e/o spiegazioni in merito vanno sempre richieste ai genitori che costituiscono il consiglio. Le regole che reggono l'autogestione, sono state volute ed approvate dal comitato dei genitori, ma sono sempre suscettibili di miglioramenti.

11. Non saranno ammessi all'attività i bambini che non abbiano consegnato il modulo di iscrizione e sottoscritto tutta la documentazione richiesta.

12. Ogni disdetta dall'attività dovrà essere effettuata mediante comunicazione scritta via email all'indirizzo **comitato.quartesana@libero.it** da parte del genitore ed avrà efficacia solo dal mese successivo. In ogni caso sarà considerato dovuto il pagamento della retta prestabilita, fino ad eventuale subentro di una nuova iscrizione al doposcuola, in sostituzione di quella oggetto del recesso. Qualora la nuova iscrizione non dovesse coprire l'intero importo della quota relativa al recesso, il recedente sarà comunque obbligato al pagamento della differenza.

13. In caso di richiesta di modifica del giorno/giorni di fruizione del servizio, la domanda non sarà accolta qualora dovesse comportare la necessità di un ulteriore operatore. In ogni caso il comitato si riserva di valutare l'accoglimento della domanda in base alle necessità di bilancio.

14. I genitori si impegnano, fin d'ora, a comunicare per iscritto eventuali problematiche di salute dei bambini, in particolare allergie ed intolleranze alimentari.

15. I genitori si impegnano fin d'ora, a comunicare per iscritto mediante compilazione dell'apposito modulo di iscrizione, ed eventuali integrazioni successive, i nominativi degli adulti deputati al ritiro dei minori presso la scuola nell'orario del doposcuola. Non saranno consegnati bambini ad estranei, salvo espressa autorizzazione del genitore.

16. È richiesto un comportamento corretto e di collaborazione. Qualora i minori tenessero una condotta scorretta, dannosa nei confronti di cose o persone, o incompatibile con l'attività del gruppo, i genitori si impegnano a trovare, insieme agli operatori, efficaci contromisure educative. In casi particolarmente gravi, previo colloquio e comunicazione scritta ai genitori, il minore potrà essere escluso dall'attività.

17. Il presente Regolamento è modificabile da parte del Comitato dei Genitori, mediante deliberazione favorevole della maggioranza dei componenti.

18. I genitori sono responsabili, ai sensi di legge, dei danni che eventualmente dovessero verificarsi nell'orario autogestito, a causa del fatto illecito dei figli minori.

Il consiglio

Pasqualin Laura

Tamisari Melissa

Cavallini Silvia

Querzoli Elena

Ferrari Silvia