

VERBALE N. 2 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

31 GENNAIO 2022

Il Consiglio di Istituto si è riunito in videoconferenza il giorno 31 gennaio 2022 alle ore 17:30, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni di Bilancio;
3. Approvazione Programma Annuale a.s.2021/22;
4. Regolamento attività negoziale inerente servizi, lavori e forniture;
5. Richiesta autorizzazione svolgimento incarico aggiuntivo di coordinamento e Direzione Progetto PON reti cablate;
6. Aggiornamento gestione emergenza epidemiologica;
7. Protocollo di Rete "Innova a 360°: AR, VR, AI", ambito STEAM;
8. Progetto Università di Ferrara: Apnee ostruttive nel sonno (OSAS) in età infantile;
9. Varie ed eventuali.

Verbalizzatrice della seduta è la docente Bonino Barbara.

Risultano assenti i consiglieri Cazzola Ilaria, Minghini Katia e Zanirato Irene. Constatata, quindi, la presenza della maggioranza dei membri del C.d.I., il Dirigente Scolastico prof.ssa Magda Iazzetta dichiara valida l'Assemblea, dando inizio alla seduta.

La Dirigente, prima di procedere con la discussione dei punti all'ordine del giorno, chiede ai consiglieri di poter ammettere una mozione all' O.d.G ed inserire al punto 9 all'ODG: istituzione fondo economale minute spese.

Il Consiglio accoglie l'istanza e l'ordine del giorno viene così riformulato:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni di Bilancio;
3. Approvazione Programma Annuale a.s.2021/22;
4. Regolamento attività negoziale inerente servizi, lavori e forniture;
5. Richiesta autorizzazione svolgimento incarico aggiuntivo di coordinamento e Direzione Progetto PON reti cablate;
6. Aggiornamento gestione emergenza epidemiologica;
7. Protocollo di Rete "Innova a 360°: AR, VR, AI", ambito STEAM;
8. Progetto Università di Ferrara: Apnee ostruttive nel sonno (OSAS) in età infantile;
9. Istituzione fondo economale minute spese;
10. Varie ed eventuali.

PUNTO N.1 O.D.G. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

La Dirigente Scolastica chiede ai consiglieri se, a seguito della ricezione del verbale della seduta precedente, sussistono eventuali osservazioni al riguardo o se, invece, si può procedere alla sua approvazione.

La signora Francesca Salvatori chiede, per i prossimi Consigli d'Istituto, di poter ricevere le documentazioni da visionare con un anticipo maggiore, in modo tale da poter leggere tutto con più calma ed attenzione.

Si procede ad approvazione per alzata di mano

Il Consiglio di Istituto

DELIBERA

(DELIBERA N.11/2022)

di approvare all'unanimità il verbale della seduta precedente.

PUNTO N.2 O.D.G. VARIAZIONI DI BILANCIO

La Presidente lascia la parola al Dsga Dott. Alberto Marra, che illustra in modo articolato e dettagliato le variazioni di Bilancio riguardanti i fondi erogati dal Ministero e dal Comune di Ferrara nei mesi di dicembre 2021/inizio gennaio 2022.

Dopo un'attenta disamina di tutte le voci di Bilancio, si procede a votazione per alzata di mano e

il Consiglio di Istituto
DELIBERA
(DELIBERA N.12/2022)

di approvare all'unanimità le Variazioni di Bilancio.

PUNTO N.3 O.D.G. APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE A.S.2021/22

Si procede con l'esame del Programma Annuale A.F. 2022, che viene presentato dal Dsga Dott. Alberto Marra e che rappresenta, in ambito scolastico, il documento contabile principale attraverso cui vengono esplicitate e tradotte in termini finanziari le scelte strategiche poste in essere dall'istituzione scolastica per realizzare gli obiettivi e le finalità contenute nel PTOF e che sono alla base, in un'ottica previsionale, dell'impostazione gestionale complessiva e dei criteri di allocazione e suddivisione delle risorse economiche nelle singole attività e progetti.

I consiglieri ascoltano con grande attenzione l'intervento del Dott. Marra; la signora Francesca Salvatori chiede alcune specifiche riguardanti la voce di spesa A.1 "Funzionamento generale e decoro della scuola", per capire se fosse possibile dirigere alcune delle risorse dell'Istituto verso la Formazione/Aggiornamento del personale (P.4), soprattutto nell'ambito dell'integrazione degli alunni con disabilità. Il Dsga sottolinea come molte delle risorse dell'Istituto siano vincolate e quindi non possano essere spostate su ambiti diversi da quelli per cui sono previste.

La Dirigente interviene sottolineando che la formazione dei docenti è promossa nell'Istituto attraverso azioni diverse, tra cui la partecipazione ai progetti di Formazione in Rete coordinati dalla Scuola Polo Aleotti.

La signora Francesca Salvatori conclude il suo intervento chiedendo, inoltre, come sia possibile in questo momento storico di realizzare dei progetti di socialità, pur interessantissimi, come il PON "Progetti di apprendimento e socialità".

Dopo esauriente discussione, per alzata di mano

il Consiglio di Istituto
DELIBERA
(DELIBERA N°13/2022)

all'unanimità l'approvazione del Piano Annuale.

PUNTO N.4 O.D.G. REGOLAMENTO ATTIVITA' NEGOZIALE INERENTE SERVIZI, LAVORI E FORNITURE

Il Dsga Dott. Alberto Marra chiede al Consiglio d'Istituto di effettuare una modifica al Regolamento dell'Attività Negoziale e autorizzare la Dirigente all'affido diretto per l'acquisizione di beni e servizi e l'esecuzione di lavori entro i 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più preventivi.

Viene analizzato sinteticamente tale Regolamento e al termine della disamina il consigliere Luca Greco chiede di poter intervenire per avere qualche esempio pratico di “servizi”, “forniture” e “lavori”. Il DSGA risponde facendo esempi concreti.

Sempre il consigliere Greco chiede al Dsga ed alla Dirigente se siano previste delle *clausole di esclusione* negli appalti dei lavori di manutenzione delle scuole, sottolineando come il suo voto di delibera sia subordinato alla presenza di una clausola attraverso cui il Dirigente possa revocare l’affido di un appalto a ditte che non rispettano l’applicazione di un Contratto Collettivo Nazionale di lavoro.

Il Dsga specifica che da normativa non sono previste clausole di esclusione secondo quanto richiesto. Tuttavia i controlli da effettuare, per legge, sulle ditte a cui affidare servizi/lavori/forniture sono molto stringenti. Sempre secondo normativa, in considerazione di eventuali rilevazioni effettuate in esecuzione dei lavori/servizi è possibile una risoluzione del contratto, ma non l’esclusione.

La Dirigente e il Dsga sottolineano comunque che le manutenzioni, ordinarie e straordinarie, riguardanti l’edificio e gli impianti, spettano al Comune di Ferrara, ente proprietario degli edifici scolastici e che le verifiche sulle ditte appaltatrici dei lavori, sono di sua pertinenza.

Dopo esauriente discussione, per alzata di mano

il Consiglio di Istituto
DELIBERA
(DELIBERA N.14 /2022)

a maggioranza, con votazione: favorevoli 14, contrari //, astenuti 2 (astenuti: Luca Greco e Francesca Salvatori) la modifica al Regolamento Attività Negoziata.

Al termine della delibera, alle ore 18.59 i consiglieri Alida Andreotti e Michela Corà lasciano il Consiglio.

PUNTO N.5 O.D.G. RICHIESTA AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO INCARICO AGGIUNTIVO DI COORDINAMENTO E DIREZIONE PROGETTO PON “RETI CABLATE”

Il Dsga Dott. Alberto Marra chiede al Consiglio il conferimento alla Dirigente di incarico aggiuntivo di coordinamento e Direzione del progetto PON “Reti Cablate”.

Dopo esauriente discussione, si procede a votazione per alzata di mano

Il Consiglio di Istituto
DELIBERA
(DELIBERA N.15/2022)

all’unanimità il conferimento alla Dirigente di incarico aggiuntivo di coordinamento e Direzione del progetto PON “Reti Cablate”.

PUNTO N.6 O.D.G. AGGIORNAMENTO GESTIONE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA

La Dirigente prende la parola e aggiorna il Consiglio sulla gestione dell’emergenza epidemiologica che è stata molto complessa anche per il nostro Istituto; in particolare si sottolinea come le ultime settimane siano state davvero molto difficili:

- per i numerosi casi di alunni a casa in isolamento o quarantena;
- per un dialogo molto impegnativo con l’ASL;
- per le difficoltà legate alla DAD e alla DDI;
- per le difficoltà legate alla connettività.

La Dirigente sottolinea come da parte della scuola (dirigente, docenti, personale ATA) ci sia stato sempre il massimo impegno e disponibilità verso le famiglie e informa i consiglieri dell'arrivo di alcune novità normative, soprattutto per la scuola primaria, che condividerà appena possibile.

PUNTO N.7 O.D.G. PROTOCOLLO DI RETE "INNOVA A 360°: AR, VR, AI", AMBITO STEAM

La Dirigente chiede ai consiglieri di poter rimandare la discussione di questo punto all'O.d.G. al prossimo Consiglio d'istituto, per consentire un passaggio formale, come da accordi con il Collegio Docenti, con i fiduciari di plesso. Il Consiglio accoglie la richiesta.

PUNTO N.8 O.D.G. PROGETTO UNIVERSITA' DI FERRARA: APNEE OSTRUTTIVE NEL SONNO (OSAS) IN ETA' INFANTILE

La Dirigente presenta il progetto "Apnee ostruttive nel sonno (OSAS) in età evolutiva" un'indagine, che l'Università di Ferrara propone agli istituti scolastici, chiedendo la disponibilità delle famiglie alla compilazione di un questionario. La signora Francesca Salvatori chiede alla Dirigente se esiste un documento informativo su questa ricerca, di cui i genitori possano prendere visione per orientare consapevolmente le proprie scelte. La Dirigente si rende disponibile a condividere il materiale informativo ricevuto e propone di posticipare la delibera di adesione al progetto al prossimo Consiglio d'Istituto.

PUNTO N.9 O.D.G. ISTITUZIONE FONDO ECONOMALE MINUTE SPESE

Il DSGA chiede ai consiglieri di poter istituire il Fondo economale per le minute spese con le specifiche sotto indicate:

- importo massimo del Fondo euro 400
- importo massimo di ogni singola spesa euro 50

Questo Fondo permetterebbe al Dsga, in determinate circostanze, l'acquisto di beni urgenti e necessari.

Dopo esauriente discussione, per alzata di mano

Il Consiglio di Istituto
DELIBERA
(**DELIBERA N. 16 /2022**)

all'unanimità l'istituzione del Fondo Minute Spese dell'importo di 400 euro.

PUNTO N.10 O.D.G. VARIE ED EVENTUALI

La Dirigente informa i consiglieri:

- della proroga al 4 febbraio '22 delle iscrizioni alle future classi prime;
- dello stato dei lavori di ristrutturazione dei bagni del plesso Don Milani;
- della situazione del plesso di Villanova (primaria): il 23 dicembre 2021 si è svolto un incontro tra i genitori dei bambini che il prossimo anno frequenteranno la classe 5^a (unica classe del plesso) con l'assessore Kusiak, che si è fatta portavoce della volontà del Comune di Ferrara di sostenere le famiglie con un costo contenuto del trasporto scolastico, in modo tale da aiutarle nell'eventualità dello spostamento dei loro bambini alla scuola primaria di Baura; i genitori hanno espresso la volontà di restare nel plesso di Villanova.

Conclusi i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.38.

Ferrara, 31 gennaio '22

La segretaria

Barbara Bonino

La Presidente

Laura Pasqualin

Allegati al Verbale:

- Variazioni di Bilancio;
- Programma Annuale;
- Regolamento attività negoziale sevizi, lavori, forniture.