



Istituto Comprensivo Statale N. 6 "Cosmè Tura"  
Via Montefiorino, 32 - Ferrara - ☎ 0532.464544 – 0532461274; fax 0532463294  
Codice Fiscale: 93053580382  
<http://scuole.comune.fe.it/> - E\_mail: [feic80000d@istruzione.it](mailto:feic80000d@istruzione.it)



**A.S. 2018/2019**

**COLLEGIO DEI DOCENTI  
VERBALE N. 2**

Il giorno **giovedì 13 settembre 2018** alle ore 9.00, si è riunito il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo n°6 "Cosmè Tura", presso la sede in via Montefiorino, 30 - 44123 - Pontelagoscuro (FE) 0532 461769 - [feic80000d@istruzione.it](mailto:feic80000d@istruzione.it), per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

Informativa sulla sicurezza

1. Approvazione verbale della seduta precedente (04/09/2018);
2. Utilizzo organico potenziato;
3. Nomina dei docenti funzioni strumentali;
4. Nomina dei docenti fiduciari di plesso
5. Componenti Commissioni e gruppi di lavoro;
6. Prospetto annuale attività funzionali all'insegnamento (40 ore);
7. Approvazione scheda di valutazione frequenza moduli PON e attività aggiuntive
8. Criteri selezione PON e nomine esperti, tutor e responsabili di progetto
9. Approvazione nuovo modello PDP
10. Proposte formazione per docenti
11. Comunicazioni del dirigente
12. Varie ed eventuali.

Risultano assenti giustificati i seguenti Docenti:

Ciotola S., Boccafogli A., Cantarini L., Cucchiara T., Marinello L., Alberani C., Montanari R..

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, dott.ssa Lia Bazzanini.

Svolge le mansioni di segretario incaricato di redigere il verbale Simona Gallerani.

Si allega come parte integrante del presente verbale l'elenco con firme dei presenti (**allegato n.1**).

La D.S., constatata la regolarità della convocazione e il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta, ricordando ai docenti che nel 2018 ricorre il 70° anniversario dall'emanazione del REGIO DECRETO-LEGGE 5 settembre 1938 - XVI, n. 1390 in merito a "Provvedimenti per la difesa della razza nella scuola fascista", legge che segna uno dei momenti più bui della scuola pubblica italiana.

Ricorre inoltre il 60 anniversario dell'entrata in vigore della nostra Costituzione (1.1.1948), che si pronuncia chiaramente contro ogni forma di razzismo:

**Principi fondamentali – art. 3:**

"Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di

razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. È compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale”.

### **Informativa sulla sicurezza**

La prima parte del collegio viene dedicata all’informativa sulla sicurezza per tutto il personale presente.

La Dirigente, ai sensi dell’art. 36 c. 1 del TU 81/2008 illustra a tutti i docenti gli aspetti fondamentali del DVR e dell’organizzazione della sicurezza nell’Istituto.

Si può consultare l’intera informativa sulla sicurezza nel documento **allegato n. 2**

### **1. Approvazione verbale della seduta precedente.**

**DELIBERA N° 1 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:**

**Approvazione Verbale della seduta precedente (04-09-2018)**

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI APPROVA ALL’UNANIMITÀ**

### **2. Utilizzo organico potenziato**

La DS richiama il c. 83 della Legge 107/2015 - Docenti per attività di supporto organizzativo e didattico: Il dirigente scolastico può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia **fino al 10 per cento** di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica. Dall'attuazione delle disposizioni del presente comma non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

La dirigente conferma al collegio che la dotazione dell’organico di potenziamento per l’anno scolastico 2018/2019 è costituita, come lo scorso anno, da cinque posti comuni e un posto di sostegno per la scuola primaria e da un posto di lingua francese e un posto di sostegno per la scuola secondaria.

Analogamente allo scorso anno scolastico l’organico di potenziamento sarà utilizzato nel seguente modo:

#### **Scuola Primaria**

1 posto comune attività di supporto organizzativo e didattico

8 h: attività di supporto didattico (progetto Teatro e progetto nomadi)

3 posti comuni + 14 ore: assegnazione alle classi

1 posto di sostegno: copertura del fabbisogno degli alunni con DF

#### **Scuola Secondaria**

1 posto lingua francese +

1 posto di sostegno: copertura del fabbisogno degli alunni con DF

#### **Scuola Primaria**

1 posto comune: attività di supporto organizzativo e didattico

7 h: attività di supporto didattico (progetto Teatro e progetto nomadi)

3 posti comuni + 15 ore: assegnazione alle classi/ore di compresenza

1 posto di sostegno: copertura del fabbisogno degli alunni con DF (11h) – supporto al CTS (11h)

#### **Scuola Secondaria**

1 posto lingua francese + 1 posto di sostegno: copertura del fabbisogno degli alunni BES

### **Il Collegio prende atto**

### **3. Nomina dei docenti Funzioni Strumentali**

La dirigente ricorda al collegio la delibera n° 2 del CdD del 4 settembre 2018 in merito alle aree delle Funzioni Strumentali. Le candidature ricevute sono le seguenti:

Disabilità e difficoltà di apprendimento → Marco Pazzi

Accoglienza/Intercultura → Lara Tamoni  
Prevenzione Disagio → Roberta Scanavini  
POF → nessuna candidatura

Vista la mancanza di candidature per l'area POF si propone di elaborare il POF in Gruppi di Lavoro e di istituire per le Funzioni Strumentali l'**Area Scuola Aperta/Continuità**, affidando i compiti a due figure, una figura per le attività di Scuola Aperta e una figura per le attività di Continuità.  
Per l'Area Scuola Aperta si candida la Prof.ssa Elisabetta Vincenzi (per la scuola secondaria – Area scuola aperta). Per l'Area Continuità presenta la propria candidatura la docente Silvia Zappaterra.

**DELIBERA N° 2 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:**  
**Istituzione dell'Area Scuola Aperta/Continuità per le funzioni strumentali**

Si passa quindi alla votazione per la nomina dei docenti funzione strumentale:

Disabilità e difficoltà di apprendimento → Marco Pazzi  
Accoglienza/Intercultura → Lara Tamoni  
Prevenzione Disagio → Roberta Scanavini  
Scuola Aperta/Continuità → Elisabetta Vincenzi, Silvia Zappaterra.

**DELIBERA N° 3 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:**  
**Nomina docenti Funzioni Strumentali**

Ai sensi dell'art. 33 del CCNL;  
In coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta formativa;  
Viste le aree individuate dal Collegio dei Docenti nel collegio del 4/9/2018 con del. N. 2 e l'area individuata con delibera n. 2 del Collegio odierno

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI**  
**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**  
**la NOMINA dei DOCENTI FUNZIONE STRUMENTALE:**

- 1) Marco Pazzi** per l'Area **Disabilità/Difficoltà di apprendimento**
- 2) Lara Tamoni** per l'Area **Accoglienza/Intercultura**
- 3) Roberta Scanavini** per l'Area **Prevenzione Disagio**
- 4) e 5) Elisabetta Vincenzi e Silvia Zappaterra** per l'area **Scuola Aperta/Continuità**

Il Dirigente informa che si istituirà un Gruppo di lavoro POF/RAV con la disponibilità da parte dei docenti collaboratori (Gallerani e Pusinanti) e della Prof.ssa Chiarelli che, come lo scorso anno, ha dato disponibilità come responsabile delle prove invalsi e per l'elaborazione della restituzione dei dati.

**4. Nomina dei docenti fiduciari di plesso e componenti Commissioni**

Rispetto all'organizzazione dell'anno scolastico 2017-2018 la dirigente illustra le seguenti proposte, per i fiduciari di plesso e i referenti, che vengono messe ai voti:

**Referenti di plesso:**

Infanzia INA – Azzi  
G.Rossa – Gnani  
Primaria - Via Battara – Montanari  
Villaggio INA – Ercolano

C.D.Sala – Buonomo  
Francolino – Lucarini – Cassanelli – Gilioli – Ubaldi - Fregnani  
Malborghetto – Boccafogli, Quarneti  
Secondaria Ponte – Romeo  
Secondaria Barco – Ginevrino – Zecchi

**Sicurezza:**

Infanzia INA – Azzi  
G.Rossa – Gnani  
Primaria -Via Battara – Montanari  
Villaggio INA – Brondi  
C.D.Sala – Pusinanti  
Francolino – Pesci  
Malborghetto – Quarneti  
Secondaria Ponte – Romeo  
Secondaria Barco – Zecchi

**DELIBERA N° 4 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:  
Nomina docenti fiduciari di plesso  
IL COLLEGIO DEI DOCENTI APPROVA ALL'UNANIMITÀ  
la proposta sopra illustrata**

**5. 5.a) Individuazione delle Commissioni e nomina dei componenti**

Sulla base dell'organizzazione approvata nel primo Collegio dei docenti, nei collegi di plesso sono emerse le seguenti proposte, per quello che riguarda i componenti delle Commissioni:

**Commissioni:**

- Orario Zecchi, Toso, Valente
- Scuola Aperta/Continuità Cantarini – Alberani – Ubaldi – Quarneti – Buonomo – Setti – Tosatti – Gifuni – docenti secondaria. **Coord. Vincenzi e Zappaterra**
- Commissione Integrazione/Stranieri Cozza — Torazzi – Lunghi – Moretti – Gargini. **Coord. Scanavini e Tamoni**
- Commissione DSA Folegani – Pesci – Marinello – Pavani – Liotti. **Coord. Papagno**

**DELIBERA N° 5 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:  
Nomina docenti componenti Commissioni  
IL COLLEGIO DEI DOCENTI APPROVA ALL'UNANIMITÀ  
la proposta sopra illustrata**

**5.b) Gruppi di lavoro**

La Dirigente presenta la proposta emersa dai Collegi di Plesso per i quattro incontri dei gruppi di lavoro articolazioni del collegio che andranno ad approfondire i seguenti ambiti:

- 1) **Continuità** → Coord. Vincenzi/Zappaterra
- 2) **Competenze di cittadinanza** → Coord. Caramori
- 3) **Gruppo di lavoro DSA** → Coord. Papagno
- 4) **Gruppo Lettura** → Coord. Zanquoghi
- 5) **Disabilità:** tutti i docenti di sostegno. **Coord. Pazzi**
- 6) **Gruppo attività alternative** → Coord. Ferrari
- 7) **POF/RAV/Patto di corresponsabilità/Regolamento di Istituto** → Coord. RAV: Gallerani, Coord. POF: Pusinanti
- 8) **Matematica in verticale** → Coord. Negroni
- 9) **Competenze ultimo biennio** → Coord. Cavicchi

**DELIBERA N° 6 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:**  
**Approvazione dei gruppi di lavoro**  
**IL COLLEGIO DEI DOCENTI APPROVA ALL'UNANIMITÀ**  
**I gruppi di lavoro sopra elencati**

**6. Prospetto annuale attività funzionali all'insegnamento (40 ore)**

La dirigente ricorda la normativa inerente le attività di carattere collegiale ai sensi dell'art. 29, c. 3 del C.C.N.L. 2006/2009. Sono attività funzionali all'insegnamento:

- a) i **Collegi dei docenti, coordinamenti disciplinari, incontri collegiali con le famiglie sui risultati degli scrutini e sull'andamento** delle attività "fino a 40 ore annue";
- b) i **Consigli di classe, interclasse e intersezione**, "tener conto degli oneri di servizio con un numero di classi superiori a sei, fino a 40 ore annue".

Nel caso di docente su cattedra orario esterna o con contratto part-time gli obblighi relativi a tali attività devono essere calcolati in proporzione alle ore di insegnamento che il docente presta nell'istituto di servizio.

La Dirigente ricorda inoltre al collegio gli adempimenti dovuti, ai sensi dell'art. 29 del CCNL 2006-09:

- c. 2: 2. Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:
  - a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
  - b) alla correzione degli elaborati;
  - c) ai rapporti individuali con le famiglie.
- c.3 c) Scrutini ed esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione; la partecipazione è prevista come obbligo di servizio senza definizione di limite orario.
- c. 5: «Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi».

La Dirigente chiarisce che gli Incontri per alunni BES e DSA (comunicazioni, condivisione PDP, incontri con specialisti) sono da considerare all'interno delle 40 ore.

Per la scuola secondaria sono comprese anche le ore di collaborazione con la dott.ssa Bolognesi.

La DS presenta al collegio la proposta delle attività funzionali all'insegnamento per l'a.s. 2018-19. (**Allegato n.3**).

**DELIBERA N° 7 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:**  
**Prospetto annuale 40 ore**  
**IL COLLEGIO DEI DOCENTI APPROVA A MAGGIORANZA**  
**1 astenuto**  
**tutte le attività contenute nell'allegato 3.**

**7. Approvazione scheda di valutazione frequenza moduli PON e attività aggiuntive**

La discussione di questo punto è rinviata al prossimo collegio docenti.

**8. Criteri selezione esperti e tutor PON e Nomine dei docenti interni**

**8a. Criteri di selezione**

La Dirigente ricorda i Progetti per i quali sono stati richiesti i Fondi Strutturali Europei (PON) e comunica al Collegio che è chiamato a deliberare i criteri di selezione del personale interno e degli esperti esterni. Si propone di confermare i criteri già individuati per il progetto PON Inclusione, realizzato nell'a.s. 2017-18, come riportati nella seguente tabella:

<b>Titoli di studio*</b>		
•	Laurea vecchio ordinamento	p. max. 10
•	Diploma o Laurea triennale	p. max. 5
•	Laurea triennale e biennio di specializzazione	p. max. 10
<b>Altri titoli coerenti</b>		
•	Corso di specializzazione, perfezionamento, dottorato di ricerca, altro corso (p. 3 per ogni corso), pubblicazioni	p. max. 15
<b>Esperienze coerenti con l'intervento</b>		
•	Formazione (2 punti) o esperienze professionali attinenti (5 punti) per ogni esperienza	p. max. 20
<b>Competenze informatiche</b>		
•	Conseguimento ECDL o altre patenti riconosciute	p. 5
•	Partecipazione documentata a corsi di informatica (2 punti per ogni corso)	p. max 10
<b>Progetto</b>		
•	Completo ed esaustivo	p. 10
•	Sufficientemente elaborato	p. 5
•	Da Completare	p. 2
•	Non pertinente o mancante	p. 0

Rispetto al voto di laurea si assegneranno i seguenti punteggi:

voto	punteggio
fino a 100	5
101-104	6
105-107	7
108-109	8
110	9
110 e lode	10

**DELIBERA N°8 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:**

**Approvazione dei criteri di valutazione per la selezione di esperti, tutor e referenti per il**

**Progetto PON – Competenze di base**

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

**8b. Nomine**

La Dirigente ricorda che, come anticipato nel Collegio del 4 settembre, in cui è stato presentato l'avviso per l'individuazione di esperti, tutor e referenti per il Progetto PON "Competenze di Base", è possibile procedere con una nomina diretta da parte del collegio docenti del personale interno interessato a ricoprire i diversi incarichi come tutor, esperto, responsabile della valutazione.

Vengono elencate le candidature pervenute entro il 12/09/2018, termine indicato nell'avviso del 4 settembre 2018.

**1. Modulo: ABC (30 ore):**

**Tutor - Roberta Scanavini (15 ore) – Sabina Zanquoghi (15 ore)**

**4. Modulo: NARRANDO NARRANDO (30 ore):**

**Esperto interno - Marcello Brondi**

**Tutor - Simonetta Pusinanti**

**5. Modulo: LIBRIAMOCI (30 ore):**

**Tutor - Laura Michelini**

**6. Modulo: SMART GREEN HOUSE**

**Tutor – Sara Toso**

**7. Modulo: PLAYING ENGLISH (30 ore):**

**Tutor – Fabiana Rossi**

**8. Modulo: PLAY & LEARN (30 ore):**

**Tutor – Clelia Marongiu**

**Responsabile attuazione e valutazione del Progetto: Lunghi Renata**

**DELIBERA N°9 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:**

**Nomina personale interno per incarichi di Esperto interno, Tutor e responsabile attuazione e valutazione del Progetto PON – Competenze di Base**

**VISTO** l'Avviso Pubblico per la presentazione delle proposte relative al potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa del PON-FSE - "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I - Ob. Specifico 10.2 Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie, nuovi linguaggi)" Prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;

**VISTO** il Piano redatto da questa Istituzione scolastica;

**VISTA** l'autorizzazione prot.n. 196 del 10/01/2018, all'avvio del progetto "Scuola aperta e innovativa", relativo all'Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base"

**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti"

**VISTO** il Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione – Manuale Operativo Documentazione (MOD), di cui alla nota MIUR 37407 del 21/11/2017;

**VISTA** la DELIBERA n.4 del CONSIGLIO di ISTITUTO del 15/02/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2017 dei finanziamenti del progetto PON-FSE Scuola aperta e innovativa. Cod. Progetto: 10.2.2.A-FSEPON-EM-2017-10;

**VISTA** la necessità di reperire figure professionali adatte a ricoprire l'incarico di esperto e tutor per i diversi moduli e di responsabile per l'attuazione e la valutazione del progetto;

**VISTE** le candidature presentate entro i termini;

**VALUTATA** la rispondenza ai criteri approvati dal Collegio;

**CONSIDERATO** che per ogni incarico era prevista una sola candidatura,

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI NOMINA  
ALL'UNANIMITÀ**

I seguenti docenti TUTOR:

**1. Modulo: ABC (30 ore): Roberta Scanavini (15 ore) – Sabina Zanquoghi (15 ore)**

- 4. Modulo: NARRANDO NARRANDO (30 ore): Simonetta Pusinanti**
- 5. Modulo: LIBRIAMOCI (30 ore): Laura Michelini**
- 6. Modulo: SMART GREEN HOUSE (30ore): Sara Toso**
- 7. Modulo: PLAYING ENGLISH (30 ore): Fabiana Rossi**
- 8. Modulo: PLAY & LEARN (30 ore): Clelia Marongiu**

Sulla base delle candidature ricevute per l'incarico di ESPERTO:

- 4. Modulo: NARRANDO NARRANDO (30 ore): Marcello Brondi**

Sulla base delle candidature ricevute per l'incarico di

**Responsabile per l'attuazione e la valutazione del progetto: Renata Lunghi**

Restano pertanto da nominare i tutor per i moduli 1

#### **9. Approvazione nuovo modello PDP**

Il Collegio è chiamato a deliberare sull'adozione del nuovo modello PDP (**allegato n. 4**) proposto dalla referente DSA. A questo proposito la dirigente ricorda che ogni docente ha ricevuto una copia del documento e ha avuto modo di analizzarlo nel dettaglio. Il modello PDP per DSA contiene un allegato per alunni con BES (stranieri, adottati).

Si precisa che durante l'anno scolastico i PDP da confermare potranno mantenere il vecchio modello ed essere stilati con il nuovo modello al primo aggiornamento utile.

Per tutti i PDP di nuova compilazione si dovrà utilizzare il nuovo modello.

#### **DELIBERA N°10 DEL COLLEGIO DEL 13-09-2018:**

##### **Nuovo modello per la stesura dei PDP**

#### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

#### **Varie ed eventuali**

Nomina del Tutor dell'anno di prova della docente neo immessa in ruolo

La docente Maria Giulia Callegari si trova nell'anno di prova e viene proposta come Tutor la docente Oliva Cecchetti.

#### **DELIBERA N° 11 DEL COLLEGIO DEL 07-11-2017:**

##### **Nomina del Tutor Oliva Cecchetti**

#### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

Terminata la trattazione dei punti all'Ordine del Giorno, visto che non vi sono altre varie ed eventuali, la Dirigente dichiara concluso il Collegio Docenti alle ore 11.00.

Il Docente Verbalizzante

Simona Gallerani

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Lia Bazzanini