



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “ALDA COSTA”

Scuola dell’infanzia “G. B. Guarini” – Scuole primarie “A. Costa” – “G. B. Guarini” – “A. Manzoni”

Scuola Secondaria di I grado “M. M. Boiardo”- “Sezione Ospedaliera”

Sede: Via Previati, 31 – 44121 **Ferrara** Tel. 0532/205756 – Fax 0532/241229

e-mail feic810004@istruzione.it PEC feic810004@pec.istruzione.it - <http://scuole.comune.fe.it/>

C.F. 93076210389 - COD. MEC. FEIC810004

Prot. n.1633/B19

Circ. n.155

Ferrara, 7 Marzo 2020

Ai Sigg. genitori della scuola secondaria “M.M.Boiardo”

Ai Docenti della scuola sec. “M.M.Boiardo”

**OGGETTO: indicazioni organizzative e didattiche sulla didattica a distanza. DPCM 4 Marzo 2020. –
Procedura per invio materiali o comunicazioni ai docenti tramite il Registro elettronico
NUVOLA.**

Gentili genitori,

in un momento così particolare per l’emergenza sanitaria legata alla diffusione del Coronavirus che ha indotto le autorità nazionali e regionali alla sospensione cautelativa delle lezioni, si rende opportuno attuare forme di didattica a distanza per il prossimo periodo.

I DPCM del 25 febbraio e quello del 1 Marzo 2020, puntano molto l’attenzione sulla didattica digitale, in particolare il DPCM del 4 marzo 2020 precisa che i dirigenti scolastici attivano **“per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità”**.

Considerato che lo strumento di comunicazione più funzionale per docenti e genitori è il registro elettronico, ciascun docente proseguirà nell’assegnazione di consegne, esercitazioni, attività, agli alunni tramite l’utilizzo del Registro elettronico NUVOLA, unico strumento **al momento noto a tutti, docenti e famiglie. Il registro consente inoltre di allegare file, video, presentazioni ed altro da inviare agli alunni.**

Si informa inoltre che con NUVOLA non soltanto, è possibile per il docente inviare materiali, ma anche riceverli: **è attiva la funzione che consente agli alunni di poter inviare ai docenti un compito eseguito, un file, una comunicazione ed altro materiale.** La consegna dell’attività sarà effettuata su richiesta del docente di ricevere dagli alunni un riscontro di materiali o compiti.

Si riportano di seguito le istruzioni per inserire materiali da inviare ai docenti:

1. Accedere al registro elettronico con le credenziali in possesso (nel caso in cui non si sia in possesso delle credenziali contattare telefonicamente la segreteria – Sig.ra Marzia – al n. 0532205756)
2. Cliccare sull'icona argomenti-eventi-documenti
3. Cliccare sull'icona materiale per docente
4. Cliccare sul tasto "crea nuovo"
5. Nella schermata di creazione compilare tutti i campi obbligatori, raffigurati da un asterisco, specificando il nome del docente cui far visualizzare i documenti. Tramite la sezione allegati, cliccando il tasto + , inserire tutti gli allegati
6. Al termine cliccare il tasto salva.

Utilizzo di classroom o di Google meet

I docenti che avevano già attivato e utilizzato classroom, avendo ottenuto il consenso informato delle famiglie, continueranno con lezioni e attività a distanza, concordate con le classi, sia con classroom sia con Meet.

Sono in fase di attivazione gli account istituzionali su GSuite per gli alunni delle classi in cui non era stata ancora utilizzata detta piattaforma, si resta in attesa di ricevere i moduli del consenso informato delle famiglie.

Per gli alunni che seguono percorsi personalizzati i docenti interessati proseguiranno a tenere i contatti con le famiglie e gli alunni.

I docenti coordinatori di classe continueranno a mantenere contatti con i rappresentanti di classe, per eventuali chiarimenti, tramite mail istituzionali o per le vie brevi.

Invito infine a consultare ogni giorno il registro elettronico e di frequente il sito della scuola.

Resto a disposizione per eventuali necessità, Vi ringrazio per l'attenzione e per la Vostra preziosa collaborazione in un momento così difficile.

I più cordiali saluti a tutti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Stefania Musacci